

KONYA GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	Gıda, Yem ve Su Numunelerinden Analiz Hizmeti	<ul style="list-style-type: none"> • Resmi Yazı veya analiz talep dilekçesi • Analiz için yeterli miktarda ve uygun ambalaj ve koşullarda numune • Analiz ücretlerinin alındığını gösteren vezne alındısı veya banka dekontu (Analiz talebinin kabulünden sonra ücretin Kurumumuz Döner Sermaye Saymanlığı veznesine veya saymanlığın T.C Ziraat bankası Konya Aydoğdu Şubesi TR080001001985359061085002 IBAN numaralı hesabına yatırılması gerekmektedir) • Kurumumuz TS EN ISO IEC 17025 standardı kapsamında akredite olduğundan dilekçede belirtilmesi ve kurum tarafından uygun bulunması şartı ile aşağıdaki hizmetleri de vermektedir. ✓ Analize tanıklık etme (Kurumun başvuru değerlendirip kabul etmesi durumunda) ✓ Kurumda kullanılan analiz metotlarından farklı bir metot veya matriks ile analiz isteği olması. (Talep edilen alternatif analiz yönteminin gözden geçirildikten sonra Bakanlık tarafından onaylanması gerekmektedir) ✓ Analiz sonrası numunenin artan kısmının geri alınması (Müşterinin talebi üzerine sonuç raporu ile birlikte numunenin kalanı müşteriye iade edilir) ✓ Analiz sonuçlarına itiraz edilmesi (İkincil numune bırakıldığı takdirde itiraz değerlendirilir.) 	Analizlerin süreleri metotlara göre farklılık göstermektedir. Analiz süreleri hakkındaki ayrıntılı bilgiye; Kurumumuz Numune Kabul ve Raporlama Biriminden, gidalab.tarimorman.gov.tr/konya adresli internet sitesinin “analiz listeleri” bölümünden ve 332 322 34 24-23 /170 dahili numaralı telefondan öğrenebilirsiniz
2	Eğitim Hizmeti	<ul style="list-style-type: none"> • Resmi yazı veya eğitim talebini içerir dilekçe (Eğitim konusunun Kurumumuz çalışma alanında olması başvurunun Kurum tarafından değerlendirilerek kabul edilmesi gerekmektedir.) • Eğitim ücretinin yatırıldığını gösterir vezne alındısı veya banka dekontu (Analiz konusunda eğitim talep edildiğinde analiz ve eğitim ücreti birlikte alınır) • Hizmet içi eğitimlerde “Eğitim ve Yayım Bilgi Sistemi Giriş” sayfasından başvuru yapılması (Eğitim Yayınlar Dairesi Başkanlığının ilgili eğitim için onay yazısı) 	Eğitim talep edilen konuya bağlıdır
3	Staj Hizmeti	<ul style="list-style-type: none"> • Staj başvuruları için; ✓ Başvuruda bulunan öğrencinin eğitim gördüğü bölümün Kurumumuz çalışma alanı içinde olması ✓ Müracaatların Nisan ayı sonuna kadar eğitim görülen okuldan resmi yazı ile yapılması ✓ Müracaatların sadece zorunlu staj ile ilgili olması • Yapılan başvurular Kurumumuzun yıllık staj kontenjanına göre değerlendirilerek karar verilmektedir. 	Okulların belirlediği sürede staj tamamlanır

Başvuruda yukarıda istenilen belgeler dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvurulmasına rağmen hizmetin belirlenen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

İlk Müracaat Yeri : Konya Gıda Kontrol Laboratuvarı Müdürlüğü
İsim : Fatih YILDIRIM
Unvan : Müdür
Adres : Havzan Mah. Karacihancami Sk. No:1A Meram /Konya
Telefon : 332 322 34 24-23
Fax : 332 322 06 78
e-posta : konya.gidalab@tarimorman.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü
İsim : Erol BULUT
Unvan : Daire Başkanı
Adres : Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulvarı No: 161
06800 Yeni Bina 4-5-6-7.kat Çankaya/ANKARA
Telefon : 312 258 77 03
Fax : 312 258 77 94
e-posta : erol.bulut@tarimorman.gov.tr

HAZIRLAYAN Çağatay ÇETİN İKB Sorumlusu	KONTROL EDEN Çağatay ÇETİN İKB Sorumlusu	ONAYLAYAN Fatih YILDIRIM Müdür
--	--	--------------------------------------